



«УТВЕРЖДАЮ»

директор МКУ «ЦБС Сунженского района»

Э.Т.Гандарова

Приказ №3-3 от «06» апреля 2013 г.

**Положение
о выявлении и урегулировании конфликта интересов
в МКУ «ЦБС Сунженского района»**

1. Цели и задачи Положения о конфликте интересов

1.1. Положение о конфликте интересов МКУ «ЦБС Сунженского района» (далее - ЦБС) разработано и утверждено с целью регулирования и предотвращения конфликта интересов в деятельности работников ЦБС (а значит и возможных негативных последствий конфликта интересов для ЦБС).

1.2. Положение о конфликте интересов - это локальный документ ЦБС, устанавливающий порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников ЦБС в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Конфликт интересов - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя библиотеки) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника и правами и законными интересами ЦБС, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ЦБС, работником (представителем библиотеки) которой он является.

2. Круг лиц, попадающих под действие Положения

2.1. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ЦБС вне зависимости от уровня занимаемой ими должности и на физические лица, сотрудничающие с ЦБС на основе гражданско-правовых договоров.

3. Основные принципы управления конфликтом интересов в ЦБС

3.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в ЦБС положены следующие принципы:

- обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для ЦБС при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование;
- конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования;

- соблюдение баланса интересов ЦБС и работника при урегулировании конфликта интересов;

- защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) ЦБС.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником ЦБС и порядок его урегулирования, в том числе возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов

4.1. Процедура раскрытия конфликта интересов доводится до сведения всех работников ЦБС.

4.2. Устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов: раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;

- раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;

- разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.3. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.4. Прием сведений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов в ЦБС ведет Рабочая группа по противодействию коррупции.

4.5. Библиотека берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов. Поступившая информация должна быть тщательно проверена членами Рабочей группы по противодействию коррупции с целью оценки серьезности возникающих для ЦБС рисков и выбора наиболее подходящей формы урегулирования конфликта интересов.

4.6. Итогом урегулирования конфликта интересов могут стать следующие решения:

4.6.1. Решение, что сведения, которые были представлены работником, не являются конфликтом интересов и, как следствие, не нуждаются в специальных способах урегулирования.

4.6.2. Решение, что конфликт интересов имеет место, при этом могут использоваться различные целесообразные способы его разрешения, в том числе:

- ограничение доступа работника к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника;
- добровольный отказ работника ЦБС или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов; пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника;
- перевод работника на должность, предусматривающую

- выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов;
- отказ работника от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами ЦБС;
- увольнение работника из ЦБС по инициативе работника.

4.7. Приведенный перечень способов разрешения конфликта интересов не является исчерпывающим. В каждом конкретном случае могут быть найдены иные формы его урегулирования.

4.8. При разрешении имеющегося конфликта интересов выбирается наиболее "мягкая" мера урегулирования из возможных с учетом существующих обстоятельств. Более жесткие меры используются только в случае, когда это вызвано реальной необходимостью или в случае, если более "мягкие" меры оказались недостаточно эффективными. При принятии решения о выборе конкретного метода разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам ЦБС.

5. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

5.1. Положением устанавливаются следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей - руководствоваться интересами ЦБС без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.



Муниципальное Казённое Учреждение
«ЦЕНТРАЛИЗОВАННАЯ БИБЛИОТЕЧНАЯ СИСТЕМА СУНЖЕНСКОГО
РАЙОНА»

386203, г.Сунжа, ул. Осканова, 75, тел. /факс: (8734) 72-19-29, моб.тел.: 8 928 747 79 75

эл. адрес: cbs_sunzha@mail.ru

ИНН 0603277250 КПП 060301001 УФК по РИ л/с 03143200470

Приказ № 3-3

г. Сунжа

06.04.2013

Об утверждении Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов в МКУ «ЦБС Сунженского района»

На основании требований статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Республики Ингушетия от 4 марта 2009 г. № 8-РЗ «О противодействии коррупции в Республике Ингушетия» (в ред. Закона РИ от 06.03.2013 г.)

ПРИКАЗЫВАЮ:

4. утвердить Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов в МКУ «ЦБС Сунженского района»
5. назначить Хаджиеву Р.С., заместителя директора, ответственной за ознакомление сотрудников МКУ «ЦБС Сунженского района» с нормативными документами по анти коррупционной политике
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МКУ «ЦБС Сунженского района» _____

Э.Т.Гандарова

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора _____

Хаджиева Р.С.

06.04.2013